

Studierenden-Prüfliste für einzureichende Unterlagen¹

im Rahmen der Antragstellung lt. [§ 3 WissUV](#)

Bitte ankreuzen! **×**

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. ausgefüllte bzw. bearbeitete Checkliste Antragstellung | <input type="checkbox"/> |
| 1.1. kurzer, aber aussagekräftiger Titel für die Studie | <input type="checkbox"/> |
| 1.2. unter Kurzdarstellung [...] Vorhaben kompakt und transparent dargestellt | <input type="checkbox"/> |
| 2. aktuelle Immatrikulationsbescheinigung | <input type="checkbox"/> |
| 3. Verpflichtungserklärung „ Ergebniszusendung “, 9. | <input type="checkbox"/> |
| 4. Erklärung „ Datenschutz “ für „Probanden“, die untersucht werden sollen, 10. | <input type="checkbox"/> |
| 5. bei der Untersuchung von Schülerinnen und Schülern: Erklärung „ Elterneinverständnis “ für die Teilnahme von Minderjährigen und ggf. zusätzlich von Schülerinnen und Schülern, die ab dem 15. Lebensjahr als einwilligungsfähig gelten (s. Muster), 8. | <input type="checkbox"/> |
| 6. Liste der geplant einzubeziehenden Schulen (Schulform, -name u. -adresse) | <input type="checkbox"/> |
| 7. Informationsschreiben für Schule/„Probanden“ , z.B. Lehrkräfte | <input type="checkbox"/> |
| 8. endgültige Version des/ der Forschungsinstrumentes/e , z.B. Fragebogen | <input type="checkbox"/> |
| 9. ausgewiesene Dokumente sind mit der Unterschrift unterzeichnet | <input type="checkbox"/> |

Noch zwei Bitten:

- Verwenden Sie im Rahmen Ihrer wissenschaftlichen Untersuchung, z.B. in Fragebögen, **landesspezifische Begriffe/Bezeichnungen**, wie z. B. „Jahrgangsstufe“ für „Klassenstufe“, „Schulform“ für „Schulart“, „Schule in öffentlicher Trägerschaft“ statt „öffentliche/staatliche Schule“.
- Speichern Sie alle Dokumente, wenn möglich, in einem Dokument bzw. einer Datei als lesbare **PDF** ab!

¹ Diese Studierenden-Prüfliste dient zur Selbstkontrolle und muss nicht beim Ministerium für Bildung, Jugend und Sport eingereicht werden!