

5. Hinweise und Abwesenheitsnachweis

Dieser Forderungsnachweis sollte monatlich nachträglich, möglichst zeitgerecht der zuständigen Trennungsgeldstelle zugeleitet werden. Die **Ausschlussfrist** beträgt **sechs Monate** (§ 5 Abs. 1 BbgTGV). Die Angaben dienen als Berechnungsgrundlage für die Festsetzung des Trennungsgeldes (§ 2 BbgTGV, §§ 3 und 4 TGV).

In den Tagesspalten sind Eintragungen erforderlich, sofern sie auf die Höhe des Trennungsgeldes Einfluss haben (ggf. Fortsetzung/Erläuterung auf gesondertem Blatt).

Für jeden Kalendertag sind die entsprechenden Angaben aufzuführen (ggf. von bis mit Uhrzeit).

Volle Kalendertage der Abwesenheit vom neuen Dienstort (**AD**) - bspw. Urlaub, Sonderurlaub, Dienstbefreiung, Gleittage, Krankheit, Dienstreisen usw. - sind **immer** anzugeben.

Bei Dienstreisen ist **zusätzlich** die tatsächliche Abwesenheitsdauer (§ 2 Abs. 2 BRKG) anzugeben (von bis mit Uhrzeit).

Hinweis: Bei einer TG -Gewährung über den Anspruchszeitraum (§ 4 Abs. 1 BbgTGV) hinaus, wird ab vierten Monat **Trennungstagegeld nicht mehr gezahlt** (4 Abs. 4 BbgTGV).

- AD** Abwesenheit vom Dienstort/der Unterkunft für **volle** Kalendertage (Tz. 4.1.1 Bbg TG ADH)
- D** Aufenthalt am Dienstort
- D-Url** Aufenthalt am Dienstort mit Urlaub u. Ä. (Tz. 4.1.2 Bbg TG ADH)
- D-FH** Familienheimfahrt (**Reisetage**, Uhrzeit Abfahrt Dienststätte/Wohnung)
- DR** Dienstreise (bitte Uhrzeit angeben) soweit nicht bereits durch „AD“ deklariert (Tz. 4.1.1 Bbg TG ADH)
- KH** Krankenhaus, bitte den Ort der stationären Unterbringung angeben (Tz. 4.1.4 Bbg TG ADH)
- WE-H** Wochenend-Heimfahrt (Reisetage, Uhrzeit Abfahrt Dienststätte/Wohnung) (Tz. 4.1.3 Bbg TG ADH)

Tag	Amtl. unentgeltl. Verpflegung			Eintrag/Erläuterungen (Nebstehende Angaben zur amtlich unentgeltlichen Verpflegung nur erforderlich, wenn zutreffend)	ggf. Uhrzeit	ggf. Uhrzeit
	F	M	A			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						

6. Erklärung der Antragstellerin/des Antragstellers

Ich habe von den Hinweisen in Nummer 5 Kenntnis genommen und versichere, dass die vorstehenden Angaben richtig und vollständig sind. Mir ist bekannt, dass ich verpflichtet bin, **alle Änderungen unverzüglich schriftlich anzuzeigen**, die den Anspruch auf Trennungsgeld berühren können (bspw. Aufgabe der Wohnung, Anmietung einer Wohnung am neuen Dienstort, Umzug in eine andere Wohnung, Änderung des Familienwohntortes, Auflösung der häuslichen Gemeinschaft mit dem Ehegatten/Lebenspartner oder einer der in Nr. 1.2 dieses Forderungsnachweises bzw. Nr. 3.2 des Erst-/Weiterbewilligungsantrages genannten Person(en), Unterstellung der Möbel, Einleitung eines Scheidungsverfahrens/Auflösung der eingetragenen Lebenspartnerschaft u. Ä.) Überzahlungen, die dadurch entstanden sind, dass ich die Änderungsanzeige verspätet abgegeben oder unterlassen habe, werden von mir erstattet.

Ort _____ Datum _____ Unterschrift _____

- Von der abrechnenden Dienststelle auszufüllen -

Die tägliche Rückkehr zum Wohnort ist gem. § 3 Abs. 1 TGV

zumutbar nicht zumutbar

Trennungstagegeld nach

§ 3 Abs. 3 Satz 1 TGV § 3 Abs. 3 Satz 2 TGV (+ 50 %)

Trennungsreisegeld § 2 BbgTGV (Tagegeld § 6 BRKG)

___ Tage x 24 € = _____ €

___ Tage x 12 € = _____ €

___ Tage x 6 € = _____ €

___ Tage x 24 € **./. _____ €** amtl. unentgeltl. Verpfl. = _____ €

___ Tage x 12 € **./. _____ €** amtl. unentgeltl. Verpfl. = _____ €

___ Tage x 6 € **./. _____ €** amtl. unentgeltl. Verpfl. = _____ €

Fahrtkosten § 3 Abs. 1 Satz 1 TGV _____ €

Trennungstagegeld: (max. drei Monate § 4 Abs. 4 Bbg TGV)

___ Tage x _____ € = _____ €

___ Tage x _____ € = _____ €

___ Tage x _____ € = _____ €

___ Tage x _____ € = _____ €

Trennungsreisegeld § 2 BbgTGV (Übernachtungsgeld § 7 BRKG)

- Abs. 1: ___ Übern. x 20 € = _____ €

- Abs. 2: ___ Übern. x _____ € = _____ €

Trennungsübernachtungsgeld (§ 3 Abs. 4 TGV)

- Unterkunftskosten (Tz. 3.4 Bbg TG ADH) _____ €

Fahrtkosten § 3 Abs. 4 Satz 4 TGV _____ €

Summe Trennungsgeld (TG) _____ €

ggf. zzgl. Kosten der Dienstantritts- oder Dienstrückreise gem.

Reisekostenrechnung vom _____ (Datum)

- Fahrtkosten (§ 4 BRKG) _____ €

- Wegstreckenschädigung (§ 5 BRKG) _____ €

- Tagegeld (§ 6 BRKG) _____ €

- Übernachtungsgeld (§ 7 BRKG) _____ €

- Nebenkosten (§ 10 BRKG) _____ €

Zustehendes TG ggf. incl. RKV: _____ €

abzüglich Abschlag **./. _____ €**

Noch ausbezahlen

Noch einzuziehen _____ €

Sachlich richtig **Rechnerisch richtig**

(Name, Unterschrift) _____

(Name, Unterschrift) _____

Angewiesen am:

Kapitel/Titel/ Kostenstelle:

HÜL - Nr.:

Raum für zusätzliche Bemerkungen: